

**UÜ-SK BÜTÇE PLAN SATINALMA TEKNİK ŞARTNAME ÖRNEĞİ**

Dok.Kodu : FR-PLY-04

İlk Yay.Tarihi : 27 Ekim 2008

Sayfa

1 / 14

Rev. No : 00

Rev.Tarihi :

<b>Malzeme Kodu :</b> JENA00076	NEMLİ PASPAS	<b>SATINALMA BİLGİSİ (ŞARTNAME) (*)</b>
<b>Şartname Kodu</b> 35341	SUAM /DESTEK HİZMETLER	<b>Düzenleme Tarihi :</b> 30/01/2014

**Şartname Metni :**

NEMLİ PASPAS YEDEĞİ

- Mop pamuklu ipten imal edilmiş olmalıdır.
- Mopun emiciliği yüksek olmalıdır.
- Mop 80 cm. ebadında olacaktır.
- Mopun kumaşı kaliteli ve dayanıklı olmalıdır.

<b>SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM</b>	SUAM /HASTANE MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM SORUMLUSU</b>	SUNA BALCI	
<b>TARİH VE İMZA</b>	30.01.2014	

(\*) İstek yapılan hizmet, demirbaş/sarf malzeme ile ilgili Satın Alma Bilgisi (Şartname) bu bölümde belirtilir. Gerekli görülür ise bu bölümde kaç sayfadan oluştuğunun belirtilmesi ve her sayfanın imzalanması kaydı ile satın alma bilgisi bu forma eklenebilir.

Satın Alma Bilgisi oluşturulurken satın alınacak ürünün özellikleri ve taşınması gereken şartlar açıklanır ve uygun olduğu yerde aşağıdakileri içermelidir.

- Ürün onayı, Prosedürler, Süreç ve Donanım için şartlar
- Personelin niteliği için şartlar
- Kalite yönetim şartları
- Hizmetin tanımı ve gerekleri

**UÜ-SK BÜTÇE PLAN SATINALMA TEKNİK ŞARTNAME ÖRNEĞİ**

Dok.Kodu : FR-YLY-04

İlk Yay.Tarihi : 27 Ekim 2008

Sayfa

2 / 14

Rev. No : 00

Rev.Tarihi :

<b>Malzeme Kodu :</b> JENA00076	NEMLİ PASPAS	<b>SATINALMA BİLGİSİ (ŞARTNAME) (*)</b>
<b>Şartname Kodu</b> 31547	SUAM /DESTEK HİZMETLER	<b>Düzenleme Tarihi : 09/07/2013</b>

**Şartname Metni :**

NEMLİ PASPAS YEDEĞİ

- Mop pamuklu ipten imal edilmiş olmalıdır.
- Mopun emiciliği yüksek olmalıdır.
- Mop 60 cm. ebadında olacaktır.
- Mopun kumaşı kaliteli ve dayanıklı olmalıdır.

<b>SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM</b>	SUAM /HASTANE MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM SORUMLUSU</b>	SUNA BALCI	
<b>TARİH VE İMZA</b>	09.07.2013	

(\*) İstek yapılan hizmet, demirbaş/sarf malzeme ile ilgili Satın Alma Bilgisi (Şartname) bu bölümde belirtilir. Gerekli görülür ise bu bölümde kaç sayfadan oluştuğunun belirtilmesi ve her sayfanın imzalanması kaydı ile satın alma bilgisi bu forma eklenebilir.

Satın Alma Bilgisi oluşturulurken satın alınacak ürünün özellikleri ve taşınması gereken şartlar açıklanır ve uygun olduğu yerde aşağıdakileri içermelidir.

- Ürün onayı, Prosedürler, Süreç ve Donanım için şartlar
- Personelin niteliği için şartlar
- Kalite yönetim şartları
- Hizmetin tanımı ve gerekleri

**UÜ-SK BÜTÇE PLAN SATINALMA TEKNİK ŞARTNAME ÖRNEĞİ**

Dok.Kodu : FR-YLY-04

İlk Yay.Tarihi : 27 Ekim 2008

Sayfa

3 / 14

Rev. No : 00

Rev.Tarihi :

<b>Malzeme Kodu :</b> JENA00059	TEMİZLİK KOVASI	SATINALMA BİLGİSİ (ŞARTNAME) (*)
<b>Şartname Kodu</b> 30924	SUAM /DESTEK HİZMETLER	<b>Düzenleme Tarihi :</b> 20/06/2013

**Şartname Metni :****TEMİKLİK KOVASI**

- Temizlik kovası;5 lt'lik olmalıdır.
- Dayanıklı esnek plastikten,
- profesyonel kullanıma uygun olmalıdır.
- Mavi,sarı,yeşil,kırmızı renklerde olacaktır.

SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM	SUAM /HASTANE MÜDÜRLÜĞÜ	
SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM SORUMLUSU	SUNA BALCI	
TARİH VE İMZA	20.06.2013	

(\*) İstek yapılan hizmet, demirbaş/sarf malzeme ile ilgili Satın Alma Bilgisi (Şartname) bu bölümde belirtilir. Gerekli görülür ise bu bölümde kaç sayfadan oluştuğunun belirtilmesi ve her sayfanın imzalanması kaydı ile satın alma bilgisi bu forma eklenebilir.

Satın Alma Bilgisi oluşturulurken satın alınacak ürünün özellikleri ve taşınması gereken şartlar açıklanır ve uygun olduğu yerde aşağıdakileri içermelidir.

- Ürün onayı, Prosedürler, Süreç ve Donanım için şartlar
- Personelin niteliği için şartlar
- Kalite yönetim şartları
- Hizmetin tanımı ve gerekleri

**UÜ-SK BÜTÇE PLAN SATINALMA TEKNİK ŞARTNAME ÖRNEĞİ**

Dok.Kodu : FR-YLY-04

İlk Yay.Tarihi : 27 Ekim 2008

Sayfa

4 / 14

Rev. No : 00

Rev.Tarihi :

<b>Malzeme Kodu :</b> JENA00065	COP KONTEYNİRİ 500 LT	<b>SATINALMA BİLGİSİ (ŞARTNAME) (*)</b>
<b>Şartname Kodu</b> 30953	SUAM /DESTEK HİZMETLER	<b>Düzenleme Tarihi : 21/06/2013</b>

**Şartname Metni :**

ÇÖP KONTEYNİRİ 500 LT

- h) TS EN 840 1-5-6 normlarına uygun olmalı
- i) UV ışınlarına, -18 C soğuk, +60 C sıcak ve kimyasallara dayanıklı olmalı.
- j) Rahat hareket edebilen kauçuk tekerlekleri olmalı
- k) Kolay yürütmek için tutacak olmalı
- l) 270 derece açılabilen, plastik pimlerle gövdeye bağlı kapağı olmalı
- m) Kolay temizlenebilen pürüzsüz yüzeyi olmalıdır.
- n) 500 lt lik olmalıdır.

<b>SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM</b>	SUAM /DESTEK HİZMETLER	
<b>SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM SORUMLUSU</b>	SUNA BALCI	
<b>TARİH VE İMZA</b>	21.06.2013	

(\*) İstek yapılan hizmet, demirbaş/sarf malzeme ile ilgili Satın Alma Bilgisi (Şartname) bu bölümde belirtilir. Gerekli görülür ise bu bölümde kaç sayfadan oluştuğunun belirtilmesi ve her sayfanın imzalanması kaydı ile satın alma bilgisi bu forma eklenebilir.

Satın Alma Bilgisi oluşturulurken satın alınacak ürünün özellikleri ve taşınması gereken şartlar açıklanır ve uygun olduğu yerde aşağıdakileri içermelidir.

- Ürün onayı, Prosedürler, Süreç ve Donanım için şartlar
- Personelin niteliği için şartlar
- Kalite yönetim şartları
- Hizmetin tanımı ve gerekleri

**UÜ-SK BÜTÇE PLAN SATINALMA TEKNİK ŞARTNAME ÖRNEĞİ**

Dok.Kodu : FR-PLY-04

İlk Yay.Tarihi : 27 Ekim 2008

Sayfa

5 / 14

Rev. No : 00

Rev.Tarihi :

<b>Malzeme Kodu :</b> JENA00042	GERİ DONUSUM COP POSETİ	SATINALMA BİLGİSİ (ŞARTNAME) (*)
<b>Şartname Kodu</b> 30913	SUAM/DESTEK HİZMETLER BİRİMİ	<b>Düzenleme Tarihi :</b> 20/06/2013

**Şartname Metni :**

22) Mavi Atık Torbası Geri Dönüşüm Atıklar İçin :

- TSEK/TSE belgeli olacak, ürünün veya orijinal ambalaj/etiket üzerinde TSEK/TSE işareti ve numarası basılı olmalıdır.
- Cam, kağıt ve benzeri atıklarda kullanılacaktır. Torbanın yüzeyi düz, parlak görünümlü olmalı; pütürlü olmamalıdır.
- Kolay yırtılmamalı ve delinmemelidir.
- Sızdırmaz ve taşınmaya dayanıklı, kaynak yerleri sağlam olmalıdır.
- Ebatları 75X95(+/-5)cm olmalıdır.

SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM	SUAM/HASTANE MÜDÜRLÜĞÜ	
SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM SORUMLUSU	SUNA BALCI	
TARİH VE İMZA	20.06.2013	

(\*) İstek yapılan hizmet, demirbaş/sarf malzeme ile ilgili Satın Alma Bilgisi (Şartname) bu bölümde belirtilir. Gerekli görülür ise bu bölümde kaç sayfadan oluştuğunun belirtilmesi ve her sayfanın imzalanması kaydı ile satın alma bilgisi bu forma eklenebilir.

Satın Alma Bilgisi oluşturulurken satın alınacak ürünün özellikleri ve taşınması gereken şartlar açıklanır ve uygun olduğu yerde aşağıdakileri içermelidir.

- Ürün onayı, Prosedürler, Süreç ve Donanım için şartlar
- Personelin niteliği için şartlar
- Kalite yönetim şartları
- Hizmetin tanımı ve gerekleri

**UÜ-SK BÜTÇE PLAN SATINALMA TEKNİK ŞARTNAME ÖRNEĞİ**

Dok.Kodu : FR-PLY-04

İlk Yay.Tarihi : 27 Ekim 2008

Sayfa

6 / 14

Rev. No : 00

Rev.Tarihi :

<b>Malzeme Kodu :</b> JENA00045	72*95 TIBBI BATTAL BOY COP POSETİ	<b>SATINALMA BİLGİSİ (ŞARTNAME) (*)</b>
<b>Şartname Kodu</b> 30915	SUAM/ DESTEK HİZMETLER	<b>Düzenleme Tarihi : 20/06/2013</b>

**Şartname Metni :**

Kırmızı ÇÖP TORBASI (TIBBİ)(Baskılı Enfekte Atık) Battal Boy:

- TSEK/TSE belgeli olacak, ürünün veya orijinal ambalaj/etiket üzerinde TSEK/TSE işareti ve numarası basılı olmalıdır.
- Enfekte atıklarda kullanılacaktır. Üzerinde biyotehlike amblemi ve "Dikkat Tıbbi Atık" yazısı ve diğer uyarıcı yazılar olmalıdır.
- Torbanın yüzeyi düz, parlak görünümlü olmalı; pütürlü olmamalıdır.
- Kolay yırtılmamalı ve delinmemelidir.
- Sızdırmaz ve taşınmaya dayanıklı, çift taban kaynaklı, kaynak yerleri sağlam olmalıdır.
- Ebatları 75X90 (+/- 5) cm olmalıdır.

<b>SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM</b>	SUAM/ HASTANE MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM SORUMLUSU</b>	SUNA BALCI	
<b>TARİH VE İMZA</b>	20.06.2013	

(\*) İstek yapılan hizmet, demirbaş/sarf malzeme ile ilgili Satın Alma Bilgisi (Şartname) bu bölümde belirtilir. Gerekli görülür ise bu bölümde kaç sayfadan oluştuğunun belirtilmesi ve her sayfanın imzalanması kaydı ile satın alma bilgisi bu forma eklenebilir.

Satın Alma Bilgisi oluşturulurken satın alınacak ürünün özellikleri ve taşınması gereken şartlar açıklanır ve uygun olduğu yerde aşağıdakileri içermelidir.

- Ürün onayı, Prosedürler, Süreç ve Donanım için şartlar
- Personelin niteliği için şartlar
- Kalite yönetim şartları
- Hizmetin tanımı ve gerekleri

**UÜ-SK BÜTÇE PLAN SATINALMA TEKNİK ŞARTNAME ÖRNEĞİ**

Dok.Kodu : FR-YLY-04

İlk Yay.Tarihi : 27 Ekim 2008

Sayfa

7 / 14

Rev. No : 00

Rev.Tarihi :

<b>Malzeme Kodu :</b> JENA00049	LAVABO FIRÇASI	SATINALMA BİLGİSİ (ŞARTNAME) (*)
<b>Şartname Kodu</b> 30917	SUAM/DESTEK HİZMETLER BİRİMİ	<b>Düzenleme Tarihi :</b> 20/06/2013

**Şartname Metni :**

LAVABO FIRÇASI

- Lavabo fırçası gövde ve sapı sert plastik malzemeden yapılmış olmalıdır. Sapının rengi sarı ve kırmızı olmalıdır.
- Lavabo fırçasının gövdesi oval,sapı yuvarlak olacaktır.
- Lavabo fırçasının gövde uzunluğu 10 cm, sap uzunluğu 20 cm.yi aşmayacaktır.
- Lavabo fırçasının kılları plastikten mamul olmalıdır.
- Kullanılan malzemeler çevreye ve sağlığa zarar vermemelidir. avabo fırçası çabuk deforme olmamalı, kimyasallara karşı dirençli olmalıdır.

SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM	SUAM/HASTANE MÜDÜRLÜĞÜ	
SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM SORUMLUSU	SUNA BALCI	
TARİH VE İMZA	20.06.2013	

(\*) İstek yapılan hizmet, demirbaş/sarf malzeme ile ilgili Satın Alma Bilgisi (Şartname) bu bölümde belirtilir. Gerekli görülür ise bu bölümde kaç sayfadan oluştuğunun belirtilmesi ve her sayfanın imzalanması kaydı ile satın alma bilgisi bu forma eklenebilir.

Satın Alma Bilgisi oluşturulurken satın alınacak ürünün özellikleri ve taşınması gereken şartlar açıklanır ve uygun olduğu yerde aşağıdakileri içermelidir.

- Ürün onayı, Prosedürler, Süreç ve Donanım için şartlar
- Personelin niteliği için şartlar
- Kalite yönetim şartları
- Hizmetin tanımı ve gerekleri

**UÜ-SK BÜTÇE PLAN SATINALMA TEKNİK ŞARTNAME ÖRNEĞİ**

Dok.Kodu : FR-YLY-04

İlk Yay.Tarihi : 27 Ekim 2008

Sayfa

8 / 14

Rev. No : 00

Rev.Tarihi :

<b>Malzeme Kodu :</b> JENA00052	CAM PELUSU	<b>SATINALMA BİLGİSİ (ŞARTNAME) (*)</b>
<b>Şartname Kodu</b> 30918	SUAM /DESTEK HİZMETLER	<b>Düzenleme Tarihi : 20/06/2013</b>

**Şartname Metni :**

CAM PELUŞU

a) Cam Silme Peluşu 35 cm olmalı, yüksek su tutma özelliğine sahip, aparata takılmaya uygun olmalıdır.

<b>SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM</b>	SUAM /HASTANE MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM SORUMLUSU</b>	SUNA BALCI	
<b>TARİH VE İMZA</b>	20.06.2013	

(\*) İstek yapılan hizmet, demirbaş/sarf malzeme ile ilgili Satın Alma Bilgisi (Şartname) bu bölümde belirtilir. Gerekli görülür ise bu bölümde kaç sayfadan oluştuğunun belirtilmesi ve her sayfanın imzalanması kaydı ile satın alma bilgisi bu forma eklenebilir.

Satın Alma Bilgisi oluşturulurken satın alınacak ürünün özellikleri ve taşınması gereken şartlar açıklanır ve uygun olduğu yerde aşağıdakileri içermelidir.

- Ürün onayı, Prosedürler, Süreç ve Donanım için şartlar
- Personelin niteliği için şartlar
- Kalite yönetim şartları
- Hizmetin tanımı ve gerekleri



**UÜ-SK BÜTÇE PLAN SATINALMA TEKNİK ŞARTNAME ÖRNEĞİ**

Dok.Kodu : FR-YLY-04

İlk Yay.Tarihi : 27 Ekim 2008

Sayfa

9 / 14

Rev. No : 00

Rev.Tarihi :

<b>Malzeme Kodu :</b> JENA00053	CAM LASTIGI	<b>SATINALMA BİLGİSİ (ŞARTNAME) (*)</b>
<b>Şartname Kodu</b> 30919	SUAM /DESTEK HİZMETLER	<b>Düzenleme Tarihi : 20/06/2013</b>

**Şartname Metni :**

CAM ÇEK SİL LASTİĞİ

a) Yumuşak olmalı, cam yüzeyine tam oturmalıdır. 35 cm uzunluğunda olmalıdır.

<b>SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM</b>	SUAM /HASTANE MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM SORUMLUSU</b>	SUNA BALCI	
<b>TARİH VE İMZA</b>	20.06.2013	

(\*) İstek yapılan hizmet, demirbaş/sarf malzeme ile ilgili Satın Alma Bilgisi (Şartname) bu bölümde belirtilir. Gerekli görülür ise bu bölümde kaç sayfadan oluştuğunun belirtilmesi ve her sayfanın imzalanması kaydı ile satın alma bilgisi bu forma eklenebilir.

Satın Alma Bilgisi oluşturulurken satın alınacak ürünün özellikleri ve taşınması gereken şartlar açıklanır ve uygun olduğu yerde aşağıdakileri içermelidir.

- Ürün onayı, Prosedürler, Süreç ve Donanım için şartlar
- Personelin niteliği için şartlar
- Kalite yönetim şartları
- Hizmetin tanımı ve gerekleri

**UÜ-SK BÜTÇE PLAN SATINALMA TEKNİK ŞARTNAME ÖRNEĞİ**

Dok.Kodu : FR-PLY-04

İlk Yay.Tarihi : 27 Ekim 2008

Sayfa

10 / 14

Rev. No : 00

Rev.Tarihi :

<b>Malzeme Kodu :</b> JENA00057	NEMLİ MOP APARATI	<b>SATINALMA BİLGİSİ (ŞARTNAME) (*)</b>
<b>Şartname Kodu</b> 30923	SUAM /DESTEK HİZMETLER	<b>Düzenleme Tarihi :</b> 20/06/2013

**Şartname Metni :**

NEMLİ MOP APARATI

a) 50 - 60 - 80 cmlık nemli mop takılmasına uygun metal aparat olmalıdır.

<b>SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM</b>	SUAM /HASTANE MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM SORUMLUSU</b>	SUNA BALCI	
<b>TARİH VE İMZA</b>	20.06.2013	

(\*) İstek yapılan hizmet, demirbaş/sarf malzeme ile ilgili Satın Alma Bilgisi (Şartname) bu bölümde belirtilir. Gerekli görülür ise bu bölümde kaç sayfadan oluştuğunun belirtilmesi ve her sayfanın imzalanması kaydı ile satın alma bilgisi bu forma eklenebilir.

Satın Alma Bilgisi oluşturulurken satın alınacak ürünün özellikleri ve taşınması gereken şartlar açıklanır ve uygun olduğu yerde aşağıdakileri içermelidir.

- Ürün onayı, Prosedürler, Süreç ve Donanım için şartlar
- Personelin niteliği için şartlar
- Kalite yönetim şartları
- Hizmetin tanımı ve gerekleri

**UÜ-SK BÜTÇE PLAN SATINALMA TEKNİK ŞARTNAME ÖRNEĞİ**

Dok.Kodu : FR-PLY-04

İlk Yay.Tarihi : 27 Ekim 2008

Sayfa

11 / 14

Rev. No : 00

Rev.Tarihi :

<b>Malzeme Kodu :</b> JENA00038	80*110 EVSEL JUMBO BOY COP POSETİ	<b>SATINALMA BİLGİSİ (ŞARTNAME) (*)</b>
<b>Şartname Kodu</b> 30909	SUAM/DESTEK HİZMETLER BİRİMİ	<b>Düzenleme Tarihi : 20/06/2013</b>

**Şartname Metni :**

18) Siyah Çöp torbası (Evsel) Evsel Atıklar İçin Jumbo Boy:

- TSEK/TSE belgeli olacak, ürünün veya orijinal ambalaj/etiket üzerinde TSEK/TSE işareti ve numarası basılı olmalıdır.
- Torbanın yüzeyi düz, parlak görünümlü olmalı; pütürlü olmamalıdır.
- Kolay yırtılmamalı ve delinmemelidir.
- Sızdırmaz ve taşınmaya dayanıklı, kaynak yerleri sağlam olmalıdır.
- Ebatları 80x110X95 (+/- 5) cm olmalıdır.

<b>SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM</b>	SUAM/HASTANE MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM SORUMLUSU</b>	SUNA BALCI	
<b>TARİH VE İMZA</b>	20.06.2013	

(\*) İstek yapılan hizmet, demirbaş/sarf malzeme ile ilgili Satın Alma Bilgisi (Şartname) bu bölümde belirtilir. Gerekli görülür ise bu bölümde kaç sayfadan oluştuğunun belirtilmesi ve her sayfanın imzalanması kaydı ile satın alma bilgisi bu forma eklenebilir.

Satın Alma Bilgisi oluşturulurken satın alınacak ürünün özellikleri ve taşınması gereken şartlar açıklanır ve uygun olduğu yerde aşağıdakileri içermelidir.

- Ürün onayı, Prosedürler, Süreç ve Donanım için şartlar
- Personelin niteliği için şartlar
- Kalite yönetim şartları
- Hizmetin tanımı ve gerekleri

**UÜ-SK BÜTÇE PLAN SATINALMA TEKNİK ŞARTNAME ÖRNEĞİ**

Dok.Kodu : FR-PLY-04

İlk Yay.Tarihi : 27 Ekim 2008

Sayfa

12 / 14

Rev. No : 00

Rev.Tarihi :

<b>Malzeme Kodu :</b> JENA00041	40*50 MINI BOY COP POSETİ	<b>SATINALMA BİLGİSİ (ŞARTNAME) (*)</b>
<b>Şartname Kodu</b>	30912	SUAM/DESTEK HİZMETLER BİRİMİ
		<b>Düzenleme Tarihi : 20/06/2013</b>

**Şartname Metni :**

21) Siyah Çöp torbası (Evsel) Evsel Atıklar İçin Mini Boy:

- TSEK/TSE belgeli olacak, ürünün veya orijinal ambalaj/etiket üzerinde TSEK/TSE işareti ve numarası basılı olmalıdır.
- Evsel atıklarda kullanılacaktır.
- Torbanın yüzeyi düz, parlak görünümlü olmalı; pütürlü olmamalıdır.
- Kolay yırtılmamalı ve delinmemelidir.
- Sızdırmaz ve taşınmaya dayanıklı, kaynak yerleri sağlam olmalıdır.
- Ebatları 40x50 (+/- 5) cm olmalıdır.

<b>SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM</b>	SUAM/HASTANE MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM SORUMLUSU</b>	SUNA BALCI	
<b>TARİH VE İMZA</b>	20.06.2013	

(\*) İstek yapılan hizmet, demirbaş/sarf malzeme ile ilgili Satın Alma Bilgisi (Şartname) bu bölümde belirtilir. Gerekli görülür ise bu bölümde kaç sayfadan oluştuğunun belirtilmesi ve her sayfanın imzalanması kaydı ile satın alma bilgisi bu forma eklenebilir.

Satın Alma Bilgisi oluşturulurken satın alınacak ürünün özellikleri ve taşınması gereken şartlar açıklanır ve uygun olduğu yerde aşağıdakileri içermelidir.

- Ürün onayı, Prosedürler, Süreç ve Donanım için şartlar
- Personelin niteliği için şartlar
- Kalite yönetim şartları
- Hizmetin tanımı ve gerekleri

**UÜ-SK BÜTÇE PLAN SATINALMA TEKNİK ŞARTNAME ÖRNEĞİ**

Dok.Kodu : FR-YLY-04

İlk Yay.Tarihi : 27 Ekim 2008

Sayfa

13 / 14

Rev. No : 00

Rev.Tarihi :

<b>Malzeme Kodu :</b> JENA00088	CAM PELUS APARATI	<b>SATINALMA BİLGİSİ (ŞARTNAME) (*)</b>
<b>Şartname Kodu</b> 30932	DESTEK HİZMETLER BİRİMİ	<b>Düzenleme Tarihi : 20/06/2013</b>

**Şartname Metni :**

- 1.35 cm lik cam peluşu takmaya uygun olmalıdır.
- 2.Profösyonel kullanıma uygun ve hafif olmalıdır.
- 3.Tutamak kısmı plastik elde kaymaz özellikte olmalıdır.
- 4.Teleskop sırtıkların ucuna takılarak yüksek cam temizliğinde kullanılabilir olmalıdır.

<b>SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM</b>	DESTEK HİZMETLER BİRİMİ	
<b>SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM SORUMLUSU</b>	SUNA BALCI	
<b>TARİH VE İMZA</b>	20.06.2013	

(\*) İstek yapılan hizmet, demirbaş/sarf malzeme ile ilgili Satın Alma Bilgisi (Şartname) bu bölümde belirtilir. Gerekli görülür ise bu bölümde kaç sayfadan oluştuğunun belirtilmesi ve her sayfanın imzalanması kaydı ile satın alma bilgisi bu forma eklenebilir.

Satın Alma Bilgisi oluşturulurken satın alınacak ürünün özellikleri ve taşınması gereken şartlar açıklanır ve uygun olduğu yerde aşağıdakileri içermelidir.

- Ürün onayı, Prosedürler, Süreç ve Donanım için şartlar
- Personelin niteliği için şartlar
- Kalite yönetim şartları
- Hizmetin tanımı ve gerekleri

**UÜ-SK BÜTÇE PLAN SATINALMA TEKNİK ŞARTNAME ÖRNEĞİ**

Dok.Kodu : FR-YLY-04

İlk Yay.Tarihi : 27 Ekim 2008

Sayfa

14 / 14

Rev. No : 00

Rev.Tarihi :

<b>Malzeme Kodu :</b> JENA00076	NEMLİ PASPAS	<b>SATINALMA BİLGİSİ (ŞARTNAME) (*)</b>
<b>Şartname Kodu</b> 31545	SUAM /DESTEK HİZMETLER	<b>Düzenleme Tarihi : 09/07/2013</b>

**Şartname Metni :**

NEMLİ PASPAS YEDEĞİ

- Mop pamuklu ipten imal edilmiş olmalıdır.
- Mopun emiciliği yüksek olmalıdır.
- Mop 50 cm. ebadında olacaktır.
- Mopun kumaşı kaliteli ve dayanıklı olmalıdır.

<b>SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM</b>	SUAM /HASTANE MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>SATINALMA BİLGİSİNİ OLUŞTURAN AD/BD/BİRİM SORUMLUSU</b>	SUNA BALCI	
<b>TARİH VE İMZA</b>	09.07.2013	

(\*) İstek yapılan hizmet, demirbaş/sarf malzeme ile ilgili Satın Alma Bilgisi (Şartname) bu bölümde belirtilir. Gerekli görülür ise bu bölümde kaç sayfadan oluştuğunun belirtilmesi ve her sayfanın imzalanması kaydı ile satın alma bilgisi bu forma eklenebilir.

Satın Alma Bilgisi oluşturulurken satın alınacak ürünün özellikleri ve taşınması gereken şartlar açıklanır ve uygun olduğu yerde aşağıdakileri içermelidir.

- Ürün onayı, Prosedürler, Süreç ve Donanım için şartlar
- Personelin niteliği için şartlar
- Kalite yönetim şartları
- Hizmetin tanımı ve gerekleri